

國立高雄師範大學____學年度第____學期逾期缺曠紀錄異動申請書

【 逾 16 週缺曠 逾 18 週缺曠 】

申請日期： 年 月 日

| 科目名稱 | | | 開課代碼 | | | |
|-----------------|---|----|----------|-----|-----|-------|
| 系所 | 學號 | 姓名 | 曠課日期 | 節次 | 刪除 | 補登 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 修正原因 (請勾選其一) | 茲因下列原因，未及於系統開放期間內上網登錄，敬請教務處修正缺曠紀錄。 <input type="checkbox"/> 1.所登錄缺曠紀錄為誤植。【更正或刪除缺曠課資料】 <input type="checkbox"/> 2.漏列學生缺曠紀錄。【補登缺曠課資料】 <input type="checkbox"/> 3.其他原因詳述如下： | | | | | |
| 附件 | <input type="checkbox"/> 缺曠計算原始憑證(例：點名表) <input type="checkbox"/> 其他： | | | | | |
| 申請教師 簽名 | 年 月 日 | | 聯絡 電話 | (O) | (H) | |
| 開課單位 主管簽名 | | | | | | 年 月 日 |

| | | | | | | |
|------------|--|----|----|-----|--|----|
| 學務處 生輔組 | | | | 學務長 | | |
| 教務單位 | <input type="checkbox"/> 本案為任課教師申請修正學生缺曠紀錄，擬請同意申請。 <input type="checkbox"/> 其他意見： | | | | | 校長 |
| | 承辦人 | 組長 | 秘書 | 教務長 | | |
| | | | | | | |