

## 學生事務處學生操行成績評定急件申請單

|                                 |                                                                                                                                        |    |      |                |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|----------------|
| 學年學期                            | 學年度第                                                                                                                                   | 學期 | 申請日期 | 年 月 日          |
| 姓名(申請人)                         |                                                                                                                                        | 學號 |      | 系所班級           |
| 急件事由                            | (僅限各科學業成績已送達教務處,只剩操行成績未評定之畢業生始可申請,並具明急件理由)                                                                                             |    |      | 會簽<br>單位<br>查證 |
| A. 獎懲統計評分(次數)<br>(生輔組承辦人填寫)     | 嘉獎____、小功____、大功____、申誡____、小過____、大過____<br>得分小計:<br>.....<br>.....<br>說明: 嘉獎1次加1分、小功1次加2.5分、大功1次加7.5分<br>申誡1次減1分、小過1次減2.5分、大過1次減7.5分 |    |      |                |
| B 曠集會統計<br>評分(節數)<br>(生輔組承辦人填寫) | 曠集會_____<br>得分小計:<br>說明: 曠集會1節減0.5分                                                                                                    |    |      |                |
| 評分標準                            | 說明: 操行基本分數 85 分                                                                                                                        |    |      |                |
| 操行成績總分<br>(A+B)<br>(生輔組承辦人填寫)   | 說明:<br>核定後之操行成績,除依「操行成績考核辦法」<br>第11條之規定外不得異動。                                                                                          |    |      |                |

班級導師簽章：

生輔組承辦人簽章：

系所主任導師簽章：

生輔組組長簽章：

院主任導師簽章：

學務長核定：

備註：本申請單經學務長核定後，送學務處生輔組存查，並影送一份至教務處。