

捐款表

國立高雄師範大學捐款表

填表日期： 年 月 日

捐款人基本資料	姓名/機構名稱		
	是否需將捐款資料上傳國稅局稅務系統 (僅個人捐款可上傳)	☐ 否 ☐ 是，身分證字號：_____	
	聯絡電話	電話：	傳真：
	通訊地址		
	身 分	☐ 本校校友，民國_____年_____系/所/班 畢(結)業 ☐ 社會人士 ☐ 企業機構 ☐ 本校教職員生 ☐ 學生家長	
捐款金額及用途	捐款金額	新臺幣_____元整；外幣_____ (幣別)_____元整	
	捐款用途	(一)指定捐款： ☐ 創校 70 周年校務發展基金：_____元整 ☐ 校長為校務發展或社會活動使用：_____元整 ☐ 其他指定項目(請說明)：_____元整 (二)未指定： ☐ 由本校校務基金統籌運用	
捐款方式	☐ 現金	交付日期：民國_____年_____月_____日	
	☐ 票據	抬頭「國立高雄師範大學校務基金 401 專戶」 交付日期：民國_____年_____月_____日	
	☐ 銀行匯款	臺灣銀行高雄分行 戶名：國立高雄師範大學校務基金 401 專戶 帳號：011036032083 匯款日期：民國_____年_____月_____日	
收據	●抬頭名稱： ☐ 同捐款人 ☐ 指定_____		
	●寄送地址： ☐ 同通訊地址 ☐ 其他_____		
備註	●是否同意將姓名、捐款金額公開於本校網站與刊物 ☐ 是 ☐ 否		
	●未來本校若有相關活動，願意收到訊息： 聯絡方式(可複選) ☐ 電子郵件 (電子信箱) _____ ☐ 電話 ☐ 紙本郵寄 ☐ Line (ID) _____		

請填妥本表，傳真或郵寄以下號碼或地址以完成捐款手續。

傳真：(07) 727-3062 捐款專線：(07) 7172930 #1364 出納組 或 #1002 秘書室

地址：802 高雄市苓雅區和平一路 116 號 國立高雄師範大學總務處出納組 收

單簽位辦	承辦人及單位主管	總務處出納組	捐款收取後，除通報主計室入帳外，另影印捐款單乙份送秘書室登錄管理。