

邦佐任公職三十多年期間，嚴格遵守學校的各種規章制度，工作上勤勤懇懇、認真負責，令人印象深刻。他處理事務的細心周到及電腦能力的突出表現，面對各種的問題更有精闢的見解與反省，總能很快針對問題，完成分析並找到答案。協助校務行政工作推動，完成不同的校務行政系統，提供同仁使用，提昇學校的行政效能。

邦佐工作態度踏實，不斷自我充實以提昇業務水準，將豐富的工作經驗，運用在校務行政資訊電腦化的工作上，主動推動各項措施，積極創新，完成了學校財產管理系統，使學校各項財產申請及異動、報廢都能在網路上快速完成。任內也協助學校實施公文線上簽核，加速公文陳核的速度，使學校符合時代的潮流，邁向無紙化的目標，改善行政效能。在教師研究優良獎勵作業上，整合教師著作、發表成果、線上獎勵申請機制，於網路完整呈現，方便教師及管理單位都能簡便的進行申請及管理。並協助學校將教師著作資料庫轉換至學校雲端系統中，提昇資訊運作效能及節省相關主機硬體經費。在面對資通安全的挑戰上，也協助學校進行SMS資訊安全管理制度的管理，主動進行適當之法規研擬，及適宜的管理制度，並持續有效地運行該系統，不斷檢視系統的執行，透過持續改善的管理機制，使學校大幅強化資通安全的防護能力。

邦佐平時工作認真負責、發揮其所長，熱心協助相關業務單位及個人解決資訊問題，以達到滿足使用者的需求，配合學校評鑑、訪視，完成極富創意的簡報設計，總是盡心竭力完成每一次的任務，對於推動校務行政成效卓著。對人的觀察敏銳，對事的執著，與時常帶著同理心來待人接物，由其對各種事物專注投入的神情，在平時工作中有著企業家的內鍊與膽識「嚴以律己」，是一位樂觀進取、彬彬有禮、主動負責、樂於關心助人，並針對相關專長領域與其它人員配合，對提高學校行政品質有所貢獻，他優秀行政協調能力、高度服務熱忱及在學習及研究上之投入與執著令人感佩，他生命成長過程，一步一腳印，以踏實的步伐，設定努力的目標，向夢想的境界前進。（本文作者為圖資處副程式設計師）

