

# 102 學年度第 1 次總務處組長會議紀錄

時 間：102 年 10 月 4 日(五)上午 8:10

地點：行政大樓三樓開標室

主持人：朱耀明總務長

記錄：蔡芳美秘書

出 席：劉大為組長、張南山組長、黃麗萍組長、李淑芬組長、柯德昌組長、胡明燦組長

## 一、上次會議執行情形

案 討 論 案 由 摘 要	承辦單位	執 行 情 形 與 結 果
1.文書組積極準備檔案評鑑，教育大樓地下室文物陳覽室的空間，惠請原使用單位性別所及視設系儘快清空，以利後續陳覽室之佈置。	文書組	該地下室空間已於 6 月初移交文書組，經佈置妥當後，於 7 月 10 日接受金檔獎評獎委員實地訪視。
2.警衛室電腦已安裝完成，嗣後收文可直接請警衛收文承辦，請事務組提供名單供文書組設定公文收發人員。另大門口通報系統已設計完成，請通報程式設計師安裝並啟用。	事務組	警衛警察小隊已依行政程序，自行處理公文承辦。另將評估通報系統與學校活動行事曆是否重疊，將擇一使用。
3.基層服務同仁支援考試考場佈置工作辛苦，惟佈置工作費遲未發放，惠請教務處及進修學院能儘快核發。		會簽教務處意見： 身心障礙甄試於 3/25 結束，4/1 即造冊請領各項工作費發放，唯主計室審核過程有意見，致作業流程較久，敬請工作同仁見諒。 會簽進修學院意見： 碩士專班於 5/18 舉行，5/24 造冊送出。 會簽主計室意見： 身心障礙甄試於 5/22 完成審核並開立傳票付款，如有問題，歡迎來電告知。
4.燕巢校區有教師未依規定停放車輛或換證而受車管會罰款，敬請事務組協助將教師停車及換證等事項詳細說明，以 e-mail 寄送老師信箱，再次提醒老師遵守相關規定。	事務組	已 e-mail 傳送
5.燕巢地號 189-8 土地因居較高地勢其邊界與農家土地相臨目前未設擋土牆，該農家 99 年至今持續挖掘邊坡土壤使其逐漸侵蝕崩塌，為防止本校之土壤因大雨流入該農田，造成前所發生之賠償購地事件，請營繕組及保管組現場會勘評估後，再簽請編列經費製做擋土牆。	營繕組 保管組	保管組：例行實地勘查，將安排在 102 年 11 月前往會勘，並擬編列 103 年預算設置擋土牆。 營繕組：農家土地挖掘邊坡土壤使其逐漸侵蝕崩塌設擋土牆無法解決問題，建議函請高雄市政府水土保持局會同辦理。
6.行政大樓後方廢水回收桶所收集之廢水，敬請事務組灌溉花木時多加利用，以提昇廢水回收利用率。	事務組	配合辦理
7.節能空調小型冷氣控制機安裝數量大於現有財產管理帳上冷氣機之數量，敬請營繕組與保管組共同將多出的數量建立管理人資料，以利節能之管理。	營繕組 保管組	保管組：本組預定於 102 年底前，將實際收量與帳面數量的差異，建立管理人資料。 營繕組：小型冷氣數量與位置資料轉送保管組參考。

8.出納組在二代健保投入大量的人力及時間，惟相關法令未明確時常造成工作上的困擾，如：外國人所得是否要扣二代健保，經詢問人事室後，長期未能獲得解答，惟付款工作無法長期耽擱，只能以全部先扣二代健保的方式來處理，此種情況，將會簽人事室瞭解並協助解決。		會簽人事室意見： 經詢問健保局，健保局表示，若外籍人士在台未有加入健保之事實且居留期間並未達六個月，皆不須扣取個人補充保費。
9.6月份即將召開節約能源執行小組會議，敬請營繕組提供目前水、電錶的資料，供環安組製做業務分析報告。	<b>營繕組</b> <b>環安組</b>	營繕組：各大樓每月用水用電已公告於營繕組網頁。 環安組：營繕組將全校各大樓用水用電資料報告公告提供查詢並作為減少依據。

## 二、主席及各組討論應辦理事項

<b>主席報告及提示應辦理事項</b>
1.燕巢野狗問題：發現諸多小狗未有頸圈，請協調動物愛護學會協助處理。
2.燕巢大門：發現未使用閘欄，避免學生抗議及後續機車管理，請使用閘欄控管
3.燕巢植樹位置，整理及人力調配問題請協助處理。
4.請兩校區警衛看到晚上 11:00 或深夜以後，實驗室、教室等燈若還亮著，請在記錄簿上登記，以便會簽各單位。
5.機車刷卡與一卡通的結合，請注意進出管理是否順暢，另本校兩校區交通車學生投幣乘車，亦可參酌高應大自行開發之收費系統進行收費，以減少人力與目前之窘境。。
6.有關節能與建築研究所等申請計畫，是否完成，請追蹤。
7.燕巢校區機電、冷氣維修頻率與費用高居不下，技工工作表現不佳等，請組長定期前往瞭解，請每週定期兩個半天前往，協助瞭解與指導。
8.冷氣管控，考量請於下班時、晚間 10:00 先斷電一次可行性。
9.影印卡結合一卡的服務。
10.Google 街景申請服務，提供學校校園環境景觀上線，寫簽確認後申請，可待最佳校景拍攝。
11.校園煙害防治的執行，請定期到和平外勤班巡視、勸導。目前本校菸害防制辦法已指定未有屋頂之處可吸菸，與現行之國家法規符合，建請加入「需離建築物下風處 20 公尺持以上」已明確規範依循與執行。
12.MBO 經費編列，如文書組公文系統提升，事務組農業機械、出納組系統提升等，請評估編例。
<b>各組提出討論</b>
13.出納組學雜費繳費單預定於下學期推展線上繳費，不再寄發繳費單。
14.四省專案，燕巢用水度數無法減少，由環安組邀請各相關單位召開會議討論省水措施。
15.四省專案，用油部份，敬請評估於寒暑假公文運量較少期間再減少一班校車往返兩校區。

## 三、散會—上午 9 時 15 分