

行政院研究發展考核委員會 函

受文者：教育部

機關地址：台北市濟南路一段二之二號六樓
傳真電話：二三九六九九五二
聯絡人及電話：王耀鋒二三四一九〇六六轉二八八

速別：普通件

密等及解密條件：普通

發文日期：中華民國九十二年九月一日

發文字號：會管字第09200021698號

附件：如文(092YOD004371-02.DOC、092YOD004371-01.pdf, 共二個電子

檔案)

主旨：檢送研商「公文書橫式書寫推動方案」相關事宜會議紀錄乙份，請 查照。

正本：行政院秘書處、行政院各部會行處局署、行政院九二一震災災後重建推動委員會、臺北市政府、高雄市政府、臺灣省政府、各縣市政府、臺北市議會、高雄市議會、臺灣省諮議會、基隆市議會、臺北縣議會、桃園縣議會、新竹縣議會、新竹市議會、苗栗縣議會、臺中縣議會、臺中市議會、彰化縣議會、雲林縣議會、嘉義縣議會、嘉義市議會、臺南縣議會、臺南市議會、高雄縣議會、屏東縣議會、南投縣議會、宜蘭縣議會、花蓮縣議會、臺東縣議會、連江縣議會、金門縣議會、澎湖縣議會

副本：總統府第二局、國家安全會議、中央研究院、國史館、立法院秘書處、司法院秘書處、考試院秘書處、監察院秘書處、本會管制考核處(均含附件)

研商「公文書橫式書寫推動方案」相關事宜會議紀錄

一、時間：九十二年八月二十五日下午二時

二、地點：行政院研考會七樓簡報室

三、主持人：蔡副主任委員丁貴

紀錄：王耀鋒

四、出席人員：（詳如簽到單）

五、主席致詞：（略）

六、討論事項：

- （一）事務管理手冊文書處理第十四點規定之其它類別公文是否須立即修正為橫式書寫，請討論案。

決議：

- 1、事務管理手冊文書處理第十四點第二項規定之其它類別公文，如手令或手諭、簽、報告、箋函或便簽、聘書、證明書、證書或執照等等，非屬公文程式條例規定之六類公文範疇，且現行政府核發之證照，如不動產所有權狀、建築物使用執照、護照等，使用橫式書寫行之有年，是以，本類別公文請各機關持續依公文書橫式書寫推動方案辦理，完成期限則調整至九十二年十二月底。
- 2、為考量閱讀之一致性，關於必須配合公文程式條例規範之公文種類使用之其他類別公文，如簽稿併陳時使用之簽等，仍以直式書寫為原則，俟公文程式條例完成修正施行後，再予配合修改。

- （二）表格欄位書寫及版面排版方式，請討論案。

決議：現行機關所使用之表單如為直式書寫者，簽署欄位

及版面排版請各機關參照行政院秘書處所訂之表單格式（如附件）統一修改為「由左而右、由上而下」，至紙張大小及書寫方式以A4紙張直式橫書為原則，惟因特殊需求者得調整為橫式橫書或改採A3紙張。

（三）如何認定法規授權修訂之附表等事宜，請討論案。

決議：

- 1、現行法規條文之附表如為構成法規之要件為法規一部分者，應俟中央法規標準法完成修法程序後再配合修改為橫式書寫，並請各主管機關提早規劃未來之修訂內容，俟完成上述法律修正後，即能儘早配合付諸實施。
- 2、各類申請書表、圖表、附件、附表，如屬法規授權訂定或得由主管機關及地方政府依權責自行訂定者，請各主管機關及地方政府於九十二年十二月底前完成訂定橫式書寫格式，並於九十三年一月一日起開始適用，並請各機關妥為規劃作業時程及加強宣導，以免延誤推動時程。

（四）關於機關關防、首長簽字章、條戳、單位條戳等修正事宜，請討論案。

決議：事務管理手冊文書處理第九十一點已規定，各機關除印信及電子交換所需章戳應依「印信條例」等有關規定辦理外，其餘因處理文書需要章戳，如條戳、簽字章、鋼印、校對章、騎縫章、附件章、收件章、職名章、電子文件章等，得由各機關自行刻製使用。因此，上述各類章戳除需配合「公文程式條例」使用直式格式者外，請各機關逕依前開規定自行刻製

橫式格式使用，俾與橫書文件格式一致。

七、散會

院 長 函 件 處 理 意 見 請 示 表

來 函 者	姓 名		日 期
	單 位		〇〇年〇月〇日

內 容 摘 要			
---------	--	--	--

處 理 情 形		擬予題詞。（附稿三則，請擇其一）
		擬予題詞、不贈玉照、不到場指導。
		擬予題詞、贈玉照（請交際科提供）。
		擬不予題詞，文存。
		擬不予題詞、不贈玉照、不到場指導，文存。
		擬不予題詞，請交際科改贈花籃。

承	辦 會	核 批	示

行政院工程、財物、勞務請購（修）單

申請單位：

年

月 日

請購（修） 項目名稱					
規 格					
單 位					
數 量					
用途及說明					
經費來源	由 項下支應。				
申請人			申請單位主管		
第七組意見	<input type="checkbox"/> 本件為公告金額十分之一以下之採購，如奉核可，擬依中央機關未達公告金額採購招標辦法第五條規定，以新台幣 萬 仟 佰 拾 元整，向 採購。 <input type="checkbox"/> 其他：				
承辦人		科長		第七組組長	
敬會 會計室					
批 示					

備註：本請購單適用於公告金額十分之一（新台幣十萬元）
以下之採購案。

立法院		會議情形報告表			
時間	92年9月1日	地點		主席	
會議內容 紀要					
擬處 意見					
國會組		敬會		呈閱	