

國立高雄師範大學

107 學年度公文製作研習課程表

時間		課程內容	講授人員
107 年 11 月 22 日 (星 期 四)	14:00 14:30	校園行政 與 公文品質	秘書室 黃主任秘書有志
	14:30 15:20	公文製作要領	文書組 蔡芳美組長
	15:30 17:00	公文系統 常見問題探討	文書組 李蓉茱小姐