

國立高雄師範大學進修學院

114 學年度第二學期碩士班導師與班級幹部座談會會議記錄

一、時間：115 年 03 月 31 日(星期二) 17 時 30 分

二、地點：行政大樓六樓第三會議室

三、主席：王校長政彥

紀錄：蘇威靜

四、出席人員：如簽到冊

五、主席致詞：

此次座談會旨在利用課前短暫時間，讓在職進修同學與校方交流意見，校方秉持提供最佳教育服務、學習空間與品質的原則持續改進。介紹與會的各學院院長、系所主管與導師，包括進修學院、工教系、工設系、電子系、國文系、地理系、成教所、英語系、跨域所以及行政單位相關主管。這是每學期一次的班級幹部與導師座談會，鼓勵同學平時若有任何問題，可隨時向進修學院同仁反映。學生也可利用其他管道反映問題。學生也可利用多元管道反映，可透過學校首頁的 QR code 或校園機器人反映各類訊息，如報修等。

六、班級幹部建議提案討論：

國立高雄師範大學 114 學年度夜間班導師與班級幹部座談會執行追蹤表				
提案	班級	建議事項	會議上回覆意見	承辦單位回覆意見與處理情形
一	週科技碩一	1. 教室蚊子好多，病媒蚊隱憂，有被叮咬，請學校施行滅蚊。 2. 桌子太小，座位不合適，假日連續久坐 2 天，導致身體不適(下背痛)，且投影設備狀況不佳，希望可改至電腦教室上課。 3. 上學期反映	1.(總務處事務組) 已請清潔人員加強清理避免滋生病媒蚊及噴灑殺蟲劑滅蚊，並於本(3)月起定期進行校園戶外環境登革熱孳生源防治噴藥作業。 2.(進修學院) 學院尊重系所對教室的規劃。若工教系週碩班提出需求，可協助登記借用教育大樓的教室。 3.(進修學院教務組)	1.(總務處事務組) 上週五開始(3/27)，對校園進行定期清消。 2.(工教系) 系辦已提供以下資訊在班群建議可採以下方式辦理：本學期仍維持於研究大樓上課，並自下學期起調整至教育大樓上課；或評估全學期統一調整至 1406 教室上課。另為協助同學了解新教室環

		<p>教室桌椅的問題，生因未被聽見，希望建議的聲音能被重視得到改善，有良好的上課環境。</p>	<p>上學期進修學院有建議可向圖資處借用電腦教室，上課教室為系所安排，同學是否有向系所表達望能改至電腦教室上課。</p> <p>投影設備有請廠商勘查，廠商回覆沒問題。</p>	<p>境，可於週六、週日向進修學院借用鑰匙進行參觀。如經評估確認無虞，亦可於本學期先行調整至新教室上課。</p> <p>3. (進修學院教務組) 遵照辦理。</p>
二	課程碩一	<p>1. 選課有限，原先系上給的課程清單似乎很多課沒開，若老師教學風格不適應時，影響學生學習成效，大幅降低學生「繼續」休課意願(休學)，希望放寬選課彈性以利專業成長。</p> <p>2. 希望能有與學長姐的交流，透過經驗分享協助我們掌握選課重點和修課技巧，提升成效。</p> <p>3. 校內汽機車停車位不足，能增加停車格。</p> <p>4. 外系同學若要申請修課，程序繁瑣，希望能簡化流程，方便外系同學修課。</p>	<p>1. (教育系) 有關學生所提之選課意見，系辦將納入後續排課作業之參酌。</p> <p>2. (校長) 請進修學院將課程碩一同學的建議，轉達給教育系。</p> <p>3. (總務處事務組) 經評估校內空間有限，為維持行人適當步行空間，目前已無多餘空間增設汽車格；另位於凱旋二路的「東車棚」機車格位充裕，建議同學可多加利用該區停放機車，避開熱點區域。</p> <p>4. (進修學院教務組) 日夜互選： 進修學院學生選修日間部課程，須填寫「日夜互選申請單」，並經開課教師、開課系所主管及申請人所屬系所主管簽章後，送交進修學院辦理後續加選作業，並轉送日間部教務處辦理相關程序。(日間部學生選修夜間課程亦須填寫紙本申請單辦理。)</p> <p>跨系選課： 如為選修夜間部其他系所開設之課程，僅需於第二階段加退選期間自行於選課系統辦理加選即可，無須另行填寫申請單。</p>	<p>1. (教育系) (1)經查本系 114 學年度之開課安排，114-1 開設 2 門必修及 2 門選修；114-2 開設 1 門必修及 4 門選修。目前每學期均提供 2 門以上之選修課程，學生得依個人時間規劃及研究方向，進行彈性選課。 (2)依據校方現行授課規範，碩士在職專班課程之選修人數須達 10 人方可開班。系辦在規劃每學期課表時，必須考量該班別之學生人數、修課意願、本系教學資源及開課量能，並避免因選課人數不足導致課程無法如期開設，進而影響學生修課權益。 (3)為滿足學生多元選修課程需求，系辦將研議適度放寬跨院、跨系所選課之自由學分採認上限，鼓勵同學依據個人論文研究方向，跨系選修與專業領域相關之課程，藉此導入不同領域之觀點，強化學術研究之廣度。</p> <p>2. (教育系) 系辦將協助將學生意見轉知碩一及碩二導師知悉，並請其協助進行媒合。</p> <p>3. (總務處事務組) 汽車停車位：和平校區內部空間有限，建議晚上上課時可多繞一下尋找車位。 機車停車位： 建議若南北車棚已滿，可考慮停放至東車棚(靠近凱旋路)。 東車棚平日使用率約三至五成，尚有許多空位。</p> <p>4. (進修學院教務組) 遵照辦理。</p>

三	週 半 導 體 碩 一	<p>周末來上課時看到利文書局前，疑似民眾坐在鐵桌前吸菸，違反菸害防制法，建議增設「校園全面禁菸」知告示。</p>	<p>(總務處環安組)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 於休息區桌面張貼禁菸告示。 2. 依本校菸害管理辦法，發現吸菸者，在場人士均得予以舉發並加以阻止其繼續吸菸，不受教職員工生之身份限制。 3. 違規吸菸者如為學生可報請學務處處理、如為教職員報請人事單位、如為工友報請總務處予以紀錄、廠商及來賓則勸導停止吸菸行為，若不接受勸導者由駐衛警遣送離校。 	<p>(總務處)</p> <p>已在桌面張貼禁菸標示。全體師生若看到有人在校內吸菸，可直接向大門警衛室的駐衛警或保全舉報，他們會立即處理。</p>
四	跨 藝 碩 一	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藝術大樓三樓的廁所使用人數多，環境不佳有時衛生紙不足，建議增加清掃頻率、備用紙捲。 2. 因平日皆為上班日，建議利用上課時間或假日踏查，避免要告假產生困擾。 3. 校園外圍機車停車格時常不足，許多學生找步道車位或出現移動他人車輛，機車擠在一起等問題，建議增設機車格。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. (總務處事務組) 已請清潔人員加強清理及增加清掃頻率 並注意隨時補充衛生紙。 2. (跨藝所) 經初步了解，夜間部戶外踏查課程絕大多數已安排在週末假日。少數需安排在非假日的課程，是因至部落學習活動有其時程上的需求。將與授課老師進一步溝通，若課程必須安排安排在非假日，務必與同學做好協調。 3. (總務處) 圍牆外的停車格是屬於高雄市交通局管轄的權限，要向市政府反映。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. (總務處事務組) 遵照辦理。 2. (跨藝所) 遵照辦理。 3. (總務處) 校外人行道屬交通局管轄，非校方權責。交通局目前的政策是「機車退出人行道」，因此增設停車格有困難。 建議晚上可將車輛停放至帕薩蒂娜烘焙坊外圍的停車格，該區域在下班後會有較多空位。
五	事 經 碩 一	<ol style="list-style-type: none"> 1. 希望加強教室窗戶隔音，馬路噪音很大。 2. 教室麥克風線長問題，有線麥克風影響老師寫白板，無線麥克風每次上課都沒電。 3. 系上課程會議中，原已邀請特 	<ol style="list-style-type: none"> 1. (管理學院譚院長) 建議若噪音問題持續造成嚴重困擾，可考慮更換上課地點。 2. (管理學院譚院長) 有線麥克風的線材長度問題可以解決。無線麥克風的備用電池通常放置在數位講桌的抽屜裡。4413 教室已配置工 	<p>(事業經營系)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 由於和平校區位於市區，4414 教室臨近凱旋路，雖然該側已加裝氣密窗，但仍難以完全隔絕車流噪音，已提議該班可以換教室但 4/1 於該班 line 群組調查，結果完全沒有同學要更換教室，故現階段維持原教室上課，未來若有更換教室的必

		<p>定教師為開設課程，開學選課時發現該課程消失，事後才被告知原定授課教師因個人規劃無法前來。學生在發現課程取消的當下（選課第一天）立即向系辦反映，但得到的最終回覆是學期已開始，無法再加開課程。</p>	<p>讀生，可直接尋求協助。</p> <p>3. (李副校長) 教師無法開課是其個人決定，並非校方或進修學院不允許。原則上，只要系上（江主任）完成規劃、找到授課老師，且學生有開課需求，學校可准開課。由於學生反映時，學期已開始，導致無法處理。（王校長）將學生遇到的課程問題（教師臨時取消開課、資訊通知延遲、無法補救）轉達給江主任，並請學生直接向江主任反映。</p>	<p>要，隨時可以再向系辦反映。</p> <p>已於4月1日結束</p> <p>114-2全學期換教室調查</p> <p>建立者: Yen</p> <p>已有16人投票</p> <table border="1"> <tr> <td>換</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>不換</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>沒意見</td> <td>4</td> </tr> </table> <p>2. 目前數位講桌抽屜的電池已全面換新，並在數位講座裡分別放置於兩個置物盒以便區分（使用過/全新），若電池用罄或設備問題都可以請逕洽4413的工讀生協助處理；更長的有線麥克風線已經採購中（須要訂制）。</p> <p>3. 關於黃淑淑老師於114-2學期因私人因素故停開課程之情況（學期已開始）：</p> <p>(1) 碩專一： 114-2已開5門課（114全學期共11門課22學分），開課學分數已足夠讓碩專一同學修課。</p> <p>碩專二： 經本系調查受該課程停開而無法於1142學期畢業之人數為0。</p>	換	0	不換	12	沒意見	4
換	0									
不換	12									
沒意見	4									
六	表藝碩一	<p>畢業公演場地應使用校內演藝廳最為合適，雖提供校內八折優惠，但租借費用仍高，對學生造成沉重負擔，並可能影響演出品質與規模。因費用問題，歷屆學長姐多使用藝術大樓中庭作為演出場地，但該</p>	<p>(王校長) 演藝廳的管理已制度化，由管理委員會依規範運作，對內已有八折優惠。基於公平原則，無法單獨為表藝系提供額外優待，以免對校內外其他單位不公。指出演藝廳的營運成本（特別是中央空調系統的電費）非常高昂，收費並非純為賺錢。建議學生學習策展精神，在資源有限下尋求多元解決方案，例如改用其他場地或</p>							

	<p>地缺乏布幕、後台、專業燈光音響及道具移動空間，無法讓學生在正式舞台實踐所學。建議學校能以更優惠的價格（如僅負擔數千至一萬元的清潔與電費）租借給學生，此舉不僅能提升校園藝文氛圍與學校形象，也能促進表藝所的宣傳與招生。</p>	<p>透過人際關係尋找免費場地。認為學生可透過向參與者收費來籌措資金。再次強調，場地租借有其管理委員會與標準，並非校長個人能決定。建議學生應善用在職專班的人脈與資源，積極向外界募款或尋求贊助，並舉體育系也曾為展演募款為例。</p>	