

國立高雄師範大學進修學院_____學年度儘後召集、緩徵申請表

請用正楷確實填寫

填表日期_____年_____月_____日

申請類別	<input type="checkbox"/> 儘後召集 <input type="checkbox"/> 緩徵 <input type="checkbox"/> 延期緩徵：因_____			預定	_____	年	畢業
證件名稱	<input type="checkbox"/> 身分證影本正反面 <input type="checkbox"/> 退伍證明影本正反面 <input type="checkbox"/> 免役證明影本						
院系班別	學院		系(所)		班		
姓名			身分證字號				
學號			出生年月日	_____	_____	_____	日
入學年月	_____	_____	年	_____	_____	_____	月
行動電話			聯絡電話				
戶籍所在地 【里鄰必填】	縣		鄉市		里		
	(村)		市		鎮區		
	路(街)		巷		弄		
			號		鄰		
			樓之				
服務單位及職稱：				【紅線欄位具有後備軍人身分必須填註】			
後備軍人資料	軍種			階級			
	官科			學制			
	原畢(肄)業學校	_____		學科	<input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士班		
	原畢(肄)業日期	_____	_____	系所(科)	_____		

◎填表注意事項：

- 1、未服兵役新生辦理兵役緩徵，具有後備軍人身分新生辦理儘後召集(含復學生等)均應填寫本表。
- 2、請用正楷確實填寫，後備軍人請加附退伍證明書影印本乙份。
- 3、**碩班新生(含復學生等)請於開學日二週內郵寄或親繳至本校進修學院【80201 高雄市苓雅區和平一路 116 號】進修學院綜服組收。**
- 4、同學如因故休(退)學、開除、畢業等，至進修學院辦理辦理後續事宜。
- 5、若有疑問，請聯絡聯絡進修學院-綜合服務組電話 07-7172930 分機 3623。

請貼身分證正面影印本	請貼身分證反面影印本 戶籍地址部份務必清晰
------------	--------------------------