

【論文指導教授申報公告】

經本所 114 年 2 月 17 日 113 學年度第 2 學期第 2 次所務會議決議辦理

敬致 經學研究所全體研究生及全體教師：

113 學年度入學及本學年度前尚未申報論文指導教授之研究生，請注意申報
流程事項及說明步驟：

步驟	說明及期限	
一	指導教授申報說明會(日間、在職)：114 年 3 月 11 至 12 日舉辦。	
二	近期思考研究方向領域並與教師充分討論。	
三	1. 【申報指導教授】期間：4/28~5/7 下午 5 時前。 2. 請研究生將【指導教授同意書】予指導教授簽名，於期限內完成線上登錄(單登系統)及指導教授同意書(紙本繳交至所辦)，始完成申報指導教授程序，逾時不候，請務必注意登入及繳交時間。 3. 【指導教授同意書】所辦自 4/28 開始受理，請勿提前繳交。 4. 依本校 114 年 1 月 2 日高師大經研字第 1131011963 號函辦理，為精進學位論文品質，明定教授收受指導研究生人數限制：每位教師每學年新指導研究生人數以日間碩士班 3 名、碩士在職專班 3 名為上限。請指導教授確認各學制指導新生人數上限及簽核日期，如指導人數超過上限時，請研究生與指導教授重新商量。 5. 另依本校 113 年 9 月 5 日高師大教和字第 1131007664 號函奉校長指示，自 113 學年起申報論文指導費將於研究生學位考試完成後與口試費一同申報核發。	【線上登錄完成】+ 【指導教授同意書】 5 月 7 日(三)前

■單登申報注意事項

自 112 學年度第 2 學期起，請同學進入單登後，論文系統網頁留意【與指導教授討論後的研究進度規劃】欄位，**務必填寫並儲存進度**，始完成申報。參考範例如下：

3/6 討論論文研究方向及論文題目。5/3 填寫指導教授同意書。